

KẾ HOẠCH

Chăm lo cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019

Thực hiện Kế hoạch số 88/KH-TLĐ ngày 28/11/2018 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xây dựng Kế hoạch chăm lo cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động tỉnh Trà Vinh nhân dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tạo nên đợt hoạt động cao điểm để tổ chức công đoàn và các cấp, các ngành cùng chung tay chăm lo tốt hơn về đời sống vật chất và tinh thần cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động trong tỉnh nhân dịp Tết cổ truyền của dân tộc Việt Nam, Tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019. Thông qua các hoạt động chăm lo tết, giúp cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động hiểu rõ hơn vai trò, trách nhiệm của tổ chức công đoàn, tin tưởng gắn bó với tổ chức công đoàn, góp phần phát triển đoàn viên, tạo động lực khích lệ, động viên công nhân, viên chức, lao động làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả cao hơn và người lao động ngày càng gắn bó với doanh nghiệp.

2. Tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân, đặc biệt là các đối tác chương trình phúc lợi của Công đoàn ủng hộ các nguồn lực tổ chức các hoạt động hỗ trợ, chăm lo thiết thực cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú; tập trung hỗ trợ đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động có hoàn cảnh khó khăn, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp vui tết đầm ấm, an toàn và sum họp.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG CHĂM LO TẾT CHO ĐOÀN VIÊN VÀ CÔNG NHÂN, VIÊN CHỨC, LAO ĐỘNG

1. Tổ chức “Tết Sum vầy” ở các cấp công đoàn, tạo điểm nhấn đặc biệt về hoạt động chăm lo tết; tổ chức các hoạt động thăm hỏi, tặng quà cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động có hoàn cảnh khó khăn, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp kịp thời, ý nghĩa; tuyên truyền, vận động đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động vui xuân, đón tết tiết kiệm, an toàn, chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật.

2. Ban Chấp hành công đoàn cơ sở trong các doanh nghiệp cần tập trung một số nhiệm vụ:

- Tham gia kiến nghị, giám sát người sử dụng lao động trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về điều kiện làm việc, thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, làm thêm giờ; không để người sử dụng lao động lợi dụng buộc người lao động tăng ca, làm thêm giờ, không được nghỉ tết hoặc nghỉ tết ít hơn thời gian luật định mà không có sự thỏa thuận với công đoàn và người lao động.

- Chủ động đôn đốc, giám sát việc thực hiện chế độ tiền lương, tiền thưởng trong dịp tết; kịp thời phát hiện và có các đề xuất, giải pháp đảm bảo quyền lợi của người lao động ở các doanh nghiệp gặp khó khăn, chủ bỏ trốn hoặc giải thể; phối hợp xử lý kịp thời, hiệu quả những phát sinh liên quan đến quyền lợi của người lao động xảy ra trong dịp tết; giám sát người sử dụng lao động trong việc thực hiện Nghị định số 157/2018/NĐ-CP ngày 16/11/2018 của Chính phủ quy định về mức lương tối thiểu vùng đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động.

- Tham gia với người sử dụng lao động: (1) Tổ chức các hoạt động hoặc hỗ trợ đưa đoàn viên công đoàn và người lao động có hoàn cảnh khó khăn về quê ăn tết chu đáo, an toàn, qua đó giúp người lao động ngày càng gắn bó chặt chẽ với doanh nghiệp, trở lại doanh nghiệp làm việc tốt hơn sau những ngày nghỉ tết; (2) Tổ chức các hoạt động tết cho đoàn viên công đoàn và người lao động không có điều kiện về quê nghỉ tết đảm bảo vui tươi, chu đáo, ấm áp, nghĩa tình.

- Tuyên truyền, vận động người lao động cản trở lại công ty làm việc đúng thời gian quy định; công nhân phải trực, không có điều kiện nghỉ tết phải thực hiện tốt nhiệm vụ, đảm bảo an toàn lao động.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh phân công các ban làm tham mưu thực hiện và chỉ đạo thực hiện một số công việc cụ thể như sau:

- Phân công Ban Chính sách - Pháp luật tham mưu:

+ Thành lập Đoàn đến thăm và chúc tết một số doanh nghiệp qua đó nắm tình hình sản xuất kinh doanh cũng như kế hoạch tổ chức các hoạt động và chính sách về tiền lương, tiền thưởng tết cho người lao động của doanh nghiệp.

+ Xây dựng Kế hoạch tổ chức Chương trình “Tết Sum vầy” 2019 cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động.

+ Vận động các tổ chức, cá nhân ủng hộ nguồn lực chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động có hoàn cảnh khó khăn.

+ Phối hợp với các doanh nghiệp đã ký kết thực hiện Chương trình “Phúc lợi cho đoàn viên” (08 doanh nghiệp) cung cấp sản phẩm, dịch vụ với chính sách ưu đãi về giá cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động.

+ Tham gia với ngành hữu quan giám sát việc thực hiện chính sách về tiền lương, tiền thưởng tết cho người lao động tại một số doanh nghiệp.

+ Tổng hợp báo cáo nhanh kết quả chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động về Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam trước ngày **15/01/2019** và báo cáo chính thức trước ngày **12/02/2019**.

- Phân công Ban Tuyên giáo và Nữ công tham mưu: Tổ chức tuyên truyền sâu rộng về các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động; đăng tải các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động trên Báo Trà Vinh, Đài Phát thanh và Truyền hình Trà Vinh, trên trang thông tin điện tử của Liên đoàn Lao động tỉnh.

- Phân công Ban Tổ chức phối hợp với Ban Chính sách - Pháp luật tham mưu: chọn một số doanh nghiệp để Đoàn cán bộ Liên đoàn Lao động tỉnh đến thăm và chúc tết; nắm tình hình biến động lao động sau đợt nghỉ tết.

- Phân công Ban Tài chính tham mưu: Hướng dẫn các cấp Công đoàn thực hiện việc thu, chi kinh phí cho các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động đúng quy định, đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

- Phân công Ủy ban Kiểm tra tham mưu: hướng dẫn Ủy ban Kiểm tra Công đoàn các cấp hoặc đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành công đoàn cơ sở phụ trách công tác kiểm tra thực hiện tốt việc kiểm tra, giám sát việc sử dụng tài chính công đoàn cho các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động đúng quy định.

- Phân công Văn phòng tham mưu mời các đồng chí Lãnh đạo Tỉnh ủy, Ban Dân vận Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và Lãnh đạo các ngành hữu quan tham gia các hoạt động thăm hỏi, tặng quà cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động có hoàn cảnh khó khăn.

2. Liên đoàn Lao động huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn ngành và tương đương

- Với chức năng nhiệm vụ của mình, tùy tình hình thực tế tổ chức và hướng dẫn các công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện tốt các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động như nêu tại mục II kế hoạch này.

- Vận động các tổ chức, cá nhân ủng hộ nguồn lực chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động có hoàn cảnh khó khăn.

- Liên đoàn Lao động huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn Khu Kinh tế: đề xuất một số doanh nghiệp để Đoàn cán bộ Liên đoàn Lao động tỉnh đến thăm và chúc tết.

- Rà soát, lập danh sách đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động có hoàn cảnh khó khăn để hỗ trợ, thăm hỏi, tặng quà trong dịp tết hoặc đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh thăm hỏi (*nếu có chỉ tiêu phân bổ cụ thể của tỉnh*)

- Phân công cán bộ tích cực tham gia với các ngành hữu quan kiểm tra việc xây dựng kế hoạch thực hiện lương, thưởng tết cho người lao động tại các doanh nghiệp trên địa bàn hoặc thuộc ngành quản lý.

- Chỉ đạo Ban Chấp hành công đoàn cơ sở trực thuộc đơn đốc, nhắc nhở và phối hợp với các hộ gia đình đoàn viên công đoàn, công nhân, viên chức, lao động đã được quyết định hỗ trợ kinh phí xây dựng nhà “Mái ấm Công đoàn” (nếu có) tổ chức bàn giao nhà trước tết để đoàn viên công đoàn, công nhân, viên chức, lao động vui xuân, đón tết trong căn nhà mới khang trang, ấm cúng.

3. Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh

Với chức năng nhiệm vụ của mình, tùy tình hình thực tế tổ chức thực hiện tốt các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động như nêu tại mục II kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch chăm lo cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động tỉnh Trà Vinh nhân dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019, đề nghị các cấp công đoàn khẩn trương có chương trình, kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện; tổng hợp số liệu về các hoạt động chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn và công nhân, viên chức, lao động báo cáo về Liên đoàn Lao động tỉnh (theo phụ lục gửi kèm): báo cáo nhanh trước ngày **10/01/2019** và báo cáo chính thức chậm nhất ngày **11/02/2019** (gửi vào địa chỉ mail: bancsktxhtv@yahoo.com.vn hoặc lồng ghép vào báo cáo định kỳ về hoạt động công đoàn gửi về Văn phòng Liên đoàn Lao động tỉnh).

Nơi nhận:

- Tổng LĐLĐ Việt Nam
- Thường trực Tỉnh ủy
- Ban Dân vận Tỉnh ủy
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Các cấp công đoàn;
- Đ/c Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các ban LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VP, Ban CSPL.

(b/c);

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Thị Kim Chi

PHỤ LỤC
SỐ LIỆU KẾT QUẢ CHĂM LO TẾT KỶ HỢI - 2019

1. Kết quả các hoạt động chăm lo

Đơn vị tính thành tiền: triệu đồng

TT	Tên đơn vị	Hỗ trợ vé tàu xe		Xe đưa đoàn viên và người lao động về quê		Quà bằng tiền cho đoàn viên và người lao động		Quà bằng hiện vật cho đoàn viên và người lao động		Tặng nhà MACĐ		NLĐ được công đoàn tổ chức tết		Đoàn viên và người lao động tham gia Chương trình “Tết sum vầy”		Số CĐCS tổ chức Chương trình “Tết sum vầy”	Kinh phí cho hoạt động chăm lo		Tỷ lệ lao động không phải là ĐV được tặng quà	
		Số vé	Thành tiền	Số người	Thành tiền	Số người	Thành tiền	Số người	Trị giá bằng tiền	Số nhà	Thành tiền	Số LĐ	Thành tiền	Do LĐLĐ tỉnh tổ chức	Do CĐCS tổ chức		Vận động	Công đoàn		

2. Tình hình tiền lương, thưởng

Đơn vị tính: triệu đồng

TT	Tên đơn vị	Tiền lương bình quân tháng 12/2018			Tiền thưởng tết bình quân			Số đối tác tham gia chăm lo tết cho đoàn viên và người lao động
		Khu vực doanh nghiệp Nhà nước	Khu vực doanh nghiệp FDI	Khu vực doanh nghiệp ngoài Nhà nước	Khu vực doanh nghiệp Nhà nước	Khu vực doanh nghiệp FDI	Khu vực doanh nghiệp ngoài Nhà nước	

3. Kết quả triển khai thực hiện thỏa thuận hợp tác với các đối tác về Chương trình “Phúc lợi cho đoàn viên” trong chăm lo tết cho đoàn viên và người lao động (nếu có)

Người lập bảng

TM. Ban chấp hành
Chủ tịch
(ký tên, đóng dấu)